

Regnskapssammendrag for bygging av anlegg for idrett og friluftsliv

Anleggstype _____

Anleggseier _____ Anleggsenhetsnr. _____

Kommune _____ Fylkeskommune _____

Regnskapet er delregnskap / sluttregnskap (stryk det som ikke passer)

fra (dato/år) til

..... Sted Dato

..... Underskrift anleggseier

Anlegget er fullført i samsvar med planene

..... Sted Dato

..... Kommune / etat

Regnskapet er revidert og funnet i orden.

Revisoruttalelse følger vedlagt. Sted Dato

..... Kommunerevisjonen i

..... Underskrift og stempel

Det kongelige kultur- og kirkedepartement
Idrettsavdelingen
Postboks 8030 Dep, 0030 Oslo
Telefon 22 24 80 64
Telefaks 22 24 95 52
postmottak@kd.dep.no



KULTUR- OG KIRKEDEPARTEMENTET

Inntekter posteres med samme hovedpost som i finansieringsplanen i søknaden. Tallene fra søknaden føres inn

	Finansieringsplan i søknaden	Regnskap
Egenkapital		
Kommunale tilskudd (Inkl. ikke-utbetalte tilskudd)		
Fylkeskommunale tilskudd (Inkl. ikke-utbetalte tilskudd)		
Private tilskudd, kontanter		
Andre kontanttilskudd		
Lån		
Tilskudd av spillemidlene (Inkl. innvilgede ikke-utbetalte spillemidler)		
Sum kontantinntekter		
Gaver, rabatter		
Dugnad		
Sum samlet finansieringsplan		

- * Spesifikasjon av inntekter i regnskapet som ikke er betalt kr.
- * Innvilgede spillemidler som ikke er utbetalt kr.
- * Innvilget fylkeskommunale tilskudd som ikke er betalt kr.
- * Innvilgede kommunale midler som ikke er utbetalt kr.
- Andre utestående fordringer kr.

Eventuelle merknader:

Kontantoverskudd

- Sum kontantinntekter i regnskapet
- + Sum kontantutgifter i regnskapet
- Egenkapital i regnskapet
- Lån i regnskapet
- = **Kontantoverskudd**

*

* Overføres til side 4 i regnskapssammendraget

Utgifter

Utgiftene posteres med samme hovedpost som i kostnadsoverslaget som ble innsendt ved søknad om tilskudd. Tallene fra kostnadsoverslaget føres inn.

Hovedpost	Kostnadsoverslag ved søknad					Medgåtte kontantutgifter, regnskapstall				SUM Totalverdi	
	Materiell- utgifter	Arbeids- utgifter	1) Sum kjøpte varer og tjenester	2) Mva på kjøpte varer/ tjenester	3) Verdi av dugnad, gaver og rabatter	Sum total- verdi 1+2+3	Materiell- kontant utgifter	Arbeids- utg. lønn	Betalt mva		SUM Betalte utgifter
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12. Renter på byggelån											
SUM											
Sum kontant utgifter								Sum kontant utgifter			Sluttsum

* Verdien av arbeid som er utført på dugnad, gaver og rabatter skal i regnskapet som hovedregel føres opp med samme verdi som i søknaden. Se punkt 2.5 verdien av gaver, rabatter og dugnad i "Bestemmelser og krav til føring av regnskap".

KONTANTOVERSKUDD

Dersom summen av kontanttilskudd (som f.eks. kommunale, fylkeskommunale, statlige og private tilskudd) som tilskuddsmottakeren har mottatt, er større en kontantutgiftene, innebærer dette at mottakeren vil få et **kontantoverskudd**. Et eventuelt kontantoverskudd skal fremgå på regnskapsskjemaet.

Kulturdepartementet har gitt føringer for den andel av et eventuelt kontantoverskudd som tilsvarer finansieringsandelen av spillemidler i forhold til revidert godkjent sluttsum for anlegget. (Se punkt 4 i "Bestemmelser og krav til føring av regnskap".)

Dersom revidert godkjent sluttsum for anlegget er kr. 100.00 og tildelte spillemidler utgjør kr. 33.000, innebærer dette en finansieringsandel på 1/3. Med et kontantoverskudd på f.eks. kr. 21.000, vil det si at kr. 7.000 av kontantoverskuddet må brukes til bestemte formål for at beløpet skal kunne utbetales. Denne delen av kontantoverskuddet kalles heretter SPM-kontantoverskudd.

Kontantoverskudd fra spillemidlene

I) Overført fra side 2: Kontantoverskudd: kr.

II) Innvilget spillemidler: *
Godkjent sluttsum for anlegget

SPM-kontantoverskudd $SPM = I \times II$: kr. _____

* Finansieringsandel for spillemidlene

SPM-kontantoverskuddet skal brukes til følgende formål:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kostnadsoverslaget er vedlagt.

.....
Underskrift anleggseier